दिनांक 18.01.2007 को मुख्यालय पर सम्पन्न निर्माण कार्यो की समीक्षा बैठक का कार्यवृत्त.

क0	विवरण	कार्यवाही/कार्यकारी आदेश
1.	उपस्थिति	संलग्न के अनुसार
2.	सम्बोधन	लखनऊ मण्डी के निरीक्षण के समय फल सब्जी मण्डी स्थल में बनाई गई दुकानों के सम्बन्ध में वहॉ के आढ़तियों द्वारा रोष पूर्ण शिकायत करते हुए बताया गया कि मण्डी स्थल बहुत ही कन्जेस्टेड बनाया गया है। दुकानों तक कृषि उत्पाद ले जाने में आढ़तियों को काफी कठिनाई का सामना करना पड़ता है। निर्देश दिये गये कि निर्माण कार्य कराने वाले तत्कालीन अभियन्ताओं के नाम व वर्तमान तैनाती तथा उत्तरदायित्व निर्धारित किये जाने के सम्बन्ध में आख्या प्रस्तुत की जाये। बैठक में निर्देशित किया गया कि मण्डी का निर्माण इस प्रकार किया जाय कि किसानों व व्यापारियों को कोई समस्या न रहे। इस सम्बन्ध में यदि कोई मानक डिजाइन पहले से न बनाई गई हो तो एक कमेटी बना ली जाय जिसमें उप निदेशक (प्रशासन/विपणन) व सम्बन्धित मण्डी के सचिव को रखा जाये। मण्डी स्थल की ड्राइंग/डिजाइन 20 वर्ष की आवश्यकताओं को दृष्टिगत रखकर बनाई जाये,ताकि व्यापार बढ़ने के उपरान्त भी आवागमन की कोई समस्या न रहे। प्रवेश व निकास द्वार पृथक-पृथक बनाये जायें। देश के अन्य प्रदेशों में दो-तीन अभियन्ताओं को भेजकर वहॉ की अच्छी ड्राइंग व डिजाइन मंगा ली जाये। अच्छी ड्राइंग/डिजाइन तैयार करने हेतु एक सेमिनार/वर्कशाप करा लिया जाय जिससे मण्डी परिषद को नये डिजाइन प्राप्त हो सके। मा0 परिषद की 115 वीं बैठक दिनांक 29.03.06 में मेरठ, आगरा, इलाहाबाद व मुरादाबाद में पैक हाउस, गोरखपुर एवं लखनऊ में कोल्ड स्टोरेज, आगरा, वाराणसी, गाजियाबाद व इलाहाबाद में राइपनिंग चेम्बर निर्मित कराने का निर्णय लिया गया था। इनमें से मेरठ में आलू, अरबी, आगरा में लहसुन, अरबी, आलू तथा इलाहाबाद में अमरूद के पैक हाउस निर्मित होने हैं। इन पैक हाउस में हाई वैल्यू, लो वेट आइटम रखने हेतु डिजाइन बनाई जाये तथा बेसमेन्ट भी निर्मित कराये जायें, ताकि ट्रक इत्यादि की पार्किग सुगमता से हो सके। जयपुर में नियाम के सम्बन्धित अधिकारियों से सम्पर्क करके आधुनिकतम् डिजाइनें प्राप्त की जा सकती है। विशेष सलाहकारों की संस्तुतियों के आधार पर पैक हाउस, कोल्ड स्टोरेज व राइपनिंग चेम्बर की परियोजनायें शीघ्र स्वीकृत करा ली जाये। अनुपालन आख्या इस प्रकार तैयार की जाये कि गत बैठक में दिये गये निर्देशों का सम्बन्धित निर्माण खण्ड द्वारा कितना अनुपालन किया गया है, कितना नहीं किया गया है, स्पष्ट होना चाहिए। निर्माण कार्यो की भौतिक प्रगति प्रतिशत में दर्शित की जाये, जो कार्य निर्धारित शेड्यूल से पीछे चल रहे हैं, उनके सम्बन्ध में सम्बन्धित निर्माण खण्ड से वास्तविक स्थिति प्राप्त कर बैठक में प्रस्तुत की जाये, ताकि उसके निराकरण के सम्बन्ध में कार्यवाही

क0	विवरण	कार्यवाही / कार्यकारी आदेश
4.	वित्तीय वर्ष 2006–07 में स्वीकृत कार्य	वित्तीय वर्ष 2006–07 में स्वीकृत कार्यो के सापेक्ष निर्माणाधीन कार्यो की प्रगति समीक्षा में पाया गया कि 08 नग मण्डी स्थल तथा 98 नग लोहिया ग्राम के कार्य माह दिसम्बर, 06 में पूर्ण कराये जाने थे जिनका निर्माण कार्य माह दिसम्बर में पूर्ण नहीं हो सका है। इन अपूर्ण कार्यो के सम्बन्ध में आख्या बैठक में प्रस्तुत की जाये। 30 नग नवीन सम्पर्क मार्ग, तथा 02 नग मरम्मत के निर्माण कार्य माह दिसम्बर,06 में पूर्ण कराये जाने थे जो पूर्ण नहीं कराया जा सका है। इन अपूर्ण कार्यो के सम्बन्ध में आख्या बैठक में प्रस्तुत की जाये।
5.	लोहिया ग्राम	प्रदेश में 1242 लोहिया ग्राम मा0 अध्यक्ष मण्डी परिषद द्वारा अनुमोदित किये जा चुके हैं। अनुमोदित लोहिया ग्रामों की सूची बैठक में उप निदेशक (नि0) को उपलब्ध कराते हुए निर्देश दिये गये कि एक सप्ताह के भीतर इनके प्रस्ताव सहित आगणन मण्डी परिषद मुख्यालय पर प्रस्तुत कर स्वीकृत करा लिये जाये।
6.	सामान्य निर्देश	• समीक्षा बैठक में पाया गया कि 12 मण्डी समितियों द्वारा निर्माण खण्डों को आवंटित धनराशि उपलब्ध नहीं कराई गई है, वित्त नियंत्रक इसकी समीक्षा अपने स्तर पर करके निर्माण खण्डों को धन उपलब्ध करायें। • विकास प्राधिकरण व आवास विकास परिषद द्वारा जिन जनपदों में भूमि अधिग्रहीत की जा रही है, वहॉ पर मण्डी स्थल निर्माण हेतु भूमि आरक्षित कराने हेतु मा0 परिषद की आगामी बैठक में भूमि अध्याप्ति अनुभाग मण्डी परिषद, मुख्यालय द्वारा प्रस्ताव प्रस्तुत किया जाये। • कुछ स्थानों पर वर्तमान मण्डी स्थल, के विस्तार हेतु भूमि उपलब्ध नही हैं। अतः निर्देश दिये गये कि व्यापारियों की आवश्यकता एवं मांग को दृष्टिगत रखकर मण्डी स्थल से लगी हुई अतिरिक्त भूमि प्राप्त किये जाने हेतु कार्यवाही की जाये। सम्बन्धित उप निदेशक (नि0) मण्डी समिति से इस हेतु प्रस्ताव परिषद मुख्यालय को भिजवायें। • आगामी वित्तीय वर्ष का बजट तैयार होना है। अतः 31 जनवरी, 2007 तक वास्तविक व्यय के आधार पर सूचनायें वित्त नियंत्रक को उपलब्ध करा दी जाये। • नोएडा पुष्प मण्डी हेतु नियुक्त कन्सल्टेन्ट द्वारा अनुबन्ध की शर्तो के अन्तर्गत डिजाइन उपलब्ध नहीं कराई जा रही है। अतः अपर मुख्य अभियन्ता नोएडा जाकर कन्सल्टेन्ट से वार्ता करके समस्या का समाधान करायें तथा अपनी आख्या प्रस्तुत करें, ताकि यथोचित निर्णय लिया जा सके। • कानपुर मण्डी में अतिरिक्त दुकानें निर्मित कराई जानी हैं। उपनिदेशक (निर्माण) कानपुर नगर, उप निदेशक (प्रशासन / विपणन) कानपुर व सचिव मण्डी समिति कानपुर के साथ विचार विमर्श कर परियोजना 15 दिवस में मुख्यालय पर प्रस्तुत करें। • उप निदेशक (नि0) इलाहाबाद व कानपुर देहात द्वारा जानकारी दी गई

क0	विवरण	कार्यवाही / कार्यकारी आदेश
		• रामपुर में मिलक मण्डी, मुरादाबाद में बाउन्ड्रीवाल, फैजाबाद में रोड का आगणन, शाहजहॉपुर के मरम्मत कार्य के पुनरीक्षित आगणन आजमगढ़ के ओवर हैड टैंक, पलिया कला की बाउन्ड्रीवाल व दुकानों की मरम्मत, व बिसौली की बाउन्ड्रीवाल के आगणन मुख्यालय द्वारा शीघ्र स्वीकृत कराकर निर्माण खण्डों को प्रेषित कर दिये जाये। • गोरखपुर व करहल में ओवर हेड टैंक के कार्य स्वीकृत करा लिये जायें। • अपना बाजार परियोजना की प्रगति समीक्षा नियमित रूप से की जायेगी, जिसमें यहॉ पर आधुनिक पुष्प मण्डी निर्मित कराये जाने के सम्बन्ध में कार्यवाही हो सके। • गत माह अनुबधों के निस्तारण हेतु निर्देश दिये गये थे किन्तु समीक्षा में पाया गया कि माह में केवल 216 प्रकरण ही निस्तारित हो सके हैं। यह स्थिति संतोष जनक नहीं है।

अन्त में बैठक धन्यवाद के साथ समाप्त हुई।

ह0/–
(राजेन्द्र कुमार तिवारी)
आयुक्त एवं निदेशक

पृष्ठांकन संख्या एवं दिनांक उपर्युक्तानुसार।
पृष्ठांकन संख्या मु0अभि0(समी0बै0)/07–**4254** दिनांक **08.02 2007**
प्रतिलिपि– निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. अपर निदेशक(प्रशासन) मण्डी परिषद मुख्यालय।
2- वित्त नियंत्रक, मण्डी परिषद मुख्यालय।
3- मुख्य अभियंता, मण्डी परिषद मुख्यालय।
4- अपर मुख्य अभियंता, मण्डी परिषद मुख्यालय।
5- उप निदेशक(प्रशासन/विपणन), उप निदेशक (विपणन–वी0/एस0) मण्डी परिषद मुख्यालय।
6- समस्त उपनिदेशक(निर्माण/वि0–यॉ0) मण्डी परिषद उत्तर प्रदेश।
7- समस्त अधिकारी, मण्डी परिषद मुख्यालय।
8- श्री सत्येन्द्र तिवारी, कम्प्यूटर प्रोग्रामर, को परिषद पत्रांक क0से0/वेव साइट/2006–1054 दिनांक 03 फरवरी 2006 के कम में एक हार्ड एवं साफ्ट कापी सहित इस निर्देश के साथ कि तत्काल इसे परिषद की वेबसाइट www. upmandiparishad, in पर डालने का कष्ट करें।
9- आदेश/गार्ड फाइल।

ह0/–
(सत्येन्द्र सिंह)
अपर निदेशक(प्रशासन)

दिनांक 18.01.2007 को विकास कार्यो की समीक्षा बैठक में उपस्थित अधिकारीगण

क्र0	नाम सर्व सर्व श्री–	पदनाम
1.	राजेन्द्र कुमार तिवारी,	आयुक्त एवं निदेशक
2.	सत्येन्द्र सिंह	अपर निदेशक (प्रशासन)
3.	हर्ष वर्धन	मुख्य अभियन्ता
4.	उदय प्रताप सिंह	अपर मुख्य अभियन्ता
5.	एम0एस0 सिद्दीकी	वित्त नियंत्रक
6.	एस0एन0 मिश्र	उप निदेशक (निर्माण), लखनऊ–1
7.	पवन कुमार	उप निदेशक (निर्माण), लखनऊ–2
8.	अशोक कुमार	उप निदेशक (निर्माण), अनुरक्षण खण्ड
9.	एस0आर0 सक्सेना	उप निदेशक (निर्माण), लखनऊ–3
10.	सत्य प्रकाश	उप निदेशक (निर्माण), बुलन्दशहर
11.	जे0के0 सिंह	उप निदेशक (निर्माण), गाजियाबाद/मेरठ
12.	पी0सी0 जैन	उप निदेशक (निर्माण), कानपुर देहात
13.	वी0पी0 सिंह	उप निदेशक (निर्माण), मुरादाबाद
14.	एस0एन0पी0 यादव	उप निदेशक (निर्माण), बदायूँ
15.	आर0एस0 त्यागी	उप निदेशक (निर्माण), सहारनपुर
16.	ए0के0 कपूर	उप निदेशक (निर्माण), वाराणसी
17.	रघुवीर शर्मा	उप निदेशक (निर्माण), बॉदा
18.	आर0टी0 यादव	उप निदेशक (निर्माण), पीलीभीत
19.	हाकिम सिंह	उप निदेशक (निर्माण), फिरोजाबाद/आगरा
20.	गोपाल शंकर	उप निदेशक (निर्माण), अलीगढ़
21.	फखरे आलम	उप निदेशक (निर्माण), आजमगढ़
22.	आर0बी0 सिंह	उप निदेशक (निर्माण), फर्रूखाबाद
23.	बी0के0 सक्सेना	उप निदेशक (निर्माण), बरेली
24.	आर0 सी0 वर्मा	उप निदेशक (निर्माण), शाहजहॉपुर
25.	हरी राम	उप निदेशक (निर्माण), रामपुर
26.	बी0एन0शर्मा	उप निदेशक (निर्माण), गोरखपुर
27.	सुबोध चन्द्र मिश्र	उप निदेशक (निर्माण), इलाहाबाद
28.	मो0 मुख्तार	उप निदेशक (निर्माण), सुल्तानपुर
29.	सी0बी0 पाण्डेय	उप निदेशक (निर्माण), फैजाबाद
30.	शिव बहादुर	उप निदेशक (निर्माण), बहराइच
31.	आर0एस0 वर्मा	उप निदेशक (निर्माण), झॉसी
32.	आर0एस0 यादव	उप निदेशक (निर्माण), सीतापुर
33.	बी0आर0 सिंह	उप निदेशक (निर्माण), कानपुर नगर
34.	के0के0 गुप्ता	उप निदेशक (निर्माण), मिर्जापुर
35.	अतर सिंह	उप निदेशक (निर्माण), बस्ती
36.	अनिरूद्व	उप निदेशक (निर्माण), सम्बद्व मुख्यालय
37.	अमर नाथ नकरा	उप निदेशक (निर्माण), सम्बद्व मुख्यालय
38.	बी0 आर0 यादव	उप निदेशक (वि0/यां0) लखनऊ
39.	एल0 के0 गुप्ता	उप निदेशक (वि0/यां0) बरेली